

DYREKTOR MIEJSKO - GMINNEGO OŚRODKA KULTURY I SPORTU W PŁOTACH
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY
KIEROWNIK DOMU KULTURY

Forma zatrudnienia :

- umowa o pracę, 1 etatu

Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) ukończony 18 rok życia i posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 2) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku;
- 3) wykształcenie wyższe – preferowany kierunek: kulturoznawstwo, pedagogika,
- 4) niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 5) nieposzlakowana opinia;
- 6) dyspozycyjność – praca w godzinach popołudniowych i wieczornych

Wymagania dodatkowe:

- 1) zdolności menadżerskie i organizacyjne;
- 2) dobra umiejętność pracy w zespole, łatwy kontakt z ludźmi;
- 3) samodzielność i kreatywność, rzetelność;
- 4) zaangażowanie w wykonywane obowiązki
- 5) wysoka kultura osobista;
- 6) posiadanie prawa jazdy kat. B;

DYREKTOR
Przybyś
Łukasz Przybyś

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem Domu Kultury;
- 2) planowanie, organizacja oraz kontrola całokształtu działalności kulturalnej w zakresie merytorycznym, finansowym i gospodarowanie powierzonym mieniem;
- 3) przygotowywanie rocznych planów, informacji i sprawozdań Domu Kultury;
- 4) opracowywanie kierunków rozwoju działalności DK na podstawie analiz potrzeb mieszkańców;
- 5) współpraca z władzami miasta, szkołami oraz innymi organizacjami;
- 6) pozyskiwanie nowych źródeł finansowania działalności oraz dotacji i sponsorów;
- 7) planowanie i przygotowanie pod względem artystycznym i organizacyjnym imprez kulturalnych i okazjonalnych;
- 8) reklama i promocja bieżącej działalności Domu Kultury;
- 9) współpraca z instruktorami prowadzącymi zajęcia dla dzieci, młodzieży, dorosłych;

Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny;
- 2) CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej;
- 3) dokument poświadczający wykształcenie /dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów;
- 4) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- 5) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach;

Termin i miejsce składania dokumentów

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie do dnia **30 sierpnia 2024r.** z dopiskiem na kopercie : Nabór na stanowisko „**KIEROWNIK DOMU KULTURY**”

- 1) osobiście w sekretariacie Hali Widowisko – Sportowej przy ul. Koszalińskiej 2a (pokój nr 10) lub
- 2) pocztą na adres –Miejsko - Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Płotach, ul. Koszalińska 2a, 72 - 310 Płoty.

Aplikacje, które wpłyną do MGOKiS po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

DYREKTOR
Przybysz
Łukasz Przybysz

Wymagane dokumenty, w tym m.in. list motywacyjny, CV z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być własnoręcznie podpisane i opatrzone klauzulą:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z póź.zm) oraz ustawą z 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

DYREKTOR
Przybysz
Łukasz Przybysz

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

Imię (imiona)

nazwisko.....

Imiona

rodziców.....

Data urodzenia.....

Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji).....

.....

.....

Wykształcenie.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

.....

(tytuł zawodowy, stopień awansu)

Wykształcenie uzupełniające

.....

(kursy, studia podyplomowe).....

Przebieg dotychczasowego zatrudnienia.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

DYREKTOR

Łukasz Rozybysz
Łukasz Rozybysz

.....
(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców, oraz zajmowane stanowiska)

Dodatkowe uprawnienia, umiejętności,
zainteresowania.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

DYREKTOR

Łukasz Przybyś